**Stadt Alzenau –** mit ca. 19.000 Einwohnern die bevölkerungsreichste Kommune im Landkreis Aschaffenburg – attraktiver Wirtschaftsstandort im bayerischen Teil der Metropolregion Frankfurt/Rhein-Main

stadtalzenau
Vielfalt erleben

Die Stadt Alzenau sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

# Leitung (m/w/d) der Personalverwaltung

## Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Leitung des Sachgebietes Personal
- Steuerung des operativen Personalwesens
- Fördern der eigenständigen Personalarbeit des Personalteams durch rechtliche Beratung und Wissenstransfer
- Beratung und Unterstützung der Führungskräfte und Mitarbeitenden in allen personalrelevanten und arbeitsrechtlichen Fragestellungen
- Personalgewinnungs- und Personalentwicklungsmaßnahmen
- Weiterentwicklung des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Koordination Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin
- Umsetzung neuer gesetzlicher und tariflicher Regelungen
- Bearbeitung von Grundsatzfragen
- Stellenplanung und Stellenbewertung
- Personalsachbearbeitung

## Wir erwarten

- Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten bzw. Abschluss des Angestelltenlehrgang I (BL I) und Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in (AL II/BL II) oder
- Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst (z.B. Dipl.-Verwaltungswirt/in (m/w/d) oder
- Abschluss des Studiengangs Verwaltungsbetriebswirt/in (VWA) oder
- Abschluss eines anderen, einschlägigen Studiengangs (z.B. Diplom, Master oder Bachelor), idealerweise mit Schwerpunkt Personalwesen oder Recht, der für die Wahrnehmung der oben genannten Aufgaben qualifiziert oder
- eine mehrjährige Berufserfahrung, die einer vergleichbaren Qualifikation entspricht
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Eigeninitiative und selbständiges Arbeiten
- Ergebnisorientiertes Handeln sowie gutes Organisationsvermögen
- Teamfähigkeit
- Sicheres und freundliches Auftreten

## Das können wir Ihnen bieten

- Anspruchsvolle, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem modernen Arbeitsumfeld
- Arbeitsverhältnis nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst mit Vergütung entsprechend der Qualifikation und Berufserfahrung nach TVöD/VkA bzw. Dienstverhältnis nach beamtenrechtlichen Grundsätzen
- Zusätzliche Altersversorgung, Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Die Stelle ist bedingt teilzeitfähig
- Möglichkeit zum Homeoffice unter Berücksichtigung dienstlicher Erfordernisse

- Teilnahme am Betrieblichen Gesundheitsmanagement
- Jobbike-Leasing
- Alzenau-Card (z.B. kostenfreie Nutzung der städtischen Freibäder)
- Regelmäßige Mitarbeiterveranstaltungen (z.B. Betriebsausflug, Mitarbeiterfest)
- Mitarbeiterzeitschrift „AlzeNow“
- Ggf. Hilfe bei der Wohnungssuche

Auch als Arbeitgeber steht die Stadt Alzenau für Vielfalt. Gleichstellung, Chancengleichheit und Diskriminierungsfreiheit sind für uns eine Selbstverständlichkeit. Ehrenamtliches Engagement bspw. bei der Freiwilligen Feuerwehr fördern und unterstützen wir.

## Sie möchten Teil unserer modernen und dienstleistungsorientierten Stadt werden?

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis zum 26. April 2023 an:
**Stadt Alzenau · Personalverwaltung**
**Bernd Waldschmitt**
**Hanauer Straße 1 · 63755 Alzenau**
oder per E-Mail an: bewerbung@alzenau.de (bitte ausschließlich im PDF-Format)

**Wir stehen Ihnen gerne für Fragen zur Verfügung:**
Mathias Simon, Geschäftsleiter, Tel. 06023 502-111, simon.mathias@alzenau.de
Bernd Waldschmitt, Personalleiter, Tel. 06023 502-121, waldschmitt.bernd@alzenau.de

Bitte reichen Sie nur Kopien ein, da keine Rücksendung der Unterlagen erfolgt.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen auch elektronisch erfassen und bis zu sechs Monate nach der Besetzung der Stelle aufbewahren.